

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΑΡΑΚΗΝΑΣ
Σχολικό Έτος 2021 – 2022**

Δημοτικό Σχολείο Σαρακήνας

Τηλ. 24620 51030

Πόλη: Κνίδη Γρεβενών

e-mail: mail@dim-sarak.gre.sch.gr

Αγαπητοί γονείς και μαθητές ,

Με τον όρο **«ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ»** εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται αρμονικά, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου σχολείου.

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά θα πρέπει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Προβήκαμε στη διαμόρφωση ενός κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού σχολείου Σαρακήνας , σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Π.Δ. 79/2017, τις ανάγκες και τις προτεραιότητες που τίθενται ως βάση στην καθημερινότητα όλων μας.

Η τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας θα βοηθήσει ώστε το έργο και οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική μονάδα να έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιηθούν στο μέγιστο δυνατό βαθμό χωρίς προβλήματα κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Σημειώνεται ότι ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας και εγκρίνεται με την υπ' αριθμ. 2 πράξη του Σχολικού Συμβουλίου του Δ.Σ. Σαρακήνας στο οποίο συμμετέχουν όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, τα μέλη του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της Σχολικής Επιτροπής.

Σας προσκαλούμε να διαβάσετε σχετικά με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του σχολείου μας, ώστε να καταστεί δυνατή η διεκπεραίωση του έργου όλων μας στο βαθμό που αναλογεί στον καθένα από μας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ -ΠΑΡΑΜΟΝΗ

ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ - ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

- Οι μαθητές θα πρέπει να απουσιάζουν από το σχολείο μόνο σε περίπτωση που υπάρχει σοβαρός λόγος, όπως υγείας, αδιαθεσίας ή διάφορες οικογενειακές αιτίες. Η ελλιπής φοίτηση οδηγεί σε φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα, προβλήματα αλληλεπίδρασης, κοινωνικοποίησης, ομαλής συμπεριφοράς και σε ακραίες περιπτώσεις μπορεί να οδηγήσει σε επανάληψη της ίδιας τάξης. Οι γονείς, λοιπόν, υποχρεούνται να στέλνουν τα παιδιά τους κανονικά στο σχολείο και σε περίπτωση που υπάρχει σημαντικός λόγος απουσίας να ενημερώνουν την Προϊσταμένη του σχολείου.

- Το Δημοτικό Σχολείο Σαρακήνας ανοίγει τις πύλες του στις 8.15 π.μ. με σύνταξη και προσευχή και συμπληρώνονται οι 6 ώρες λειτουργίας του στη 1.30 μ.μ. Οι μαθητές του σχολείου συμμετέχουν στην προσευχή, που πραγματοποιείται στο προαύλιο του σχολείου, και ύστερα ακολουθεί η εφαρμογή του πρωινού ωρολογίου προγράμματος, σύμφωνα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα που έχει εγκριθεί από την Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων.

- Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί οφείλουν να παρευρίσκεται στο προαύλιο του σχολείου στις 8.00 π.μ.

- Όλοι οι μαθητές οφείλουν να παρευρίσκονται για σύνταξη και προσευχή στο προαύλιο του σχολείου στις 8:15 π.μ. και στη συνέχεια με τη συνοδεία της εκπαιδευτικού να οδηγούνται με ασφάλεια στην τάξη τους.

- Δεν επιτρέπεται η είσοδος και η παραμονή των γονέων στον χώρο του σχολείου παρά μόνο αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι (π.χ. ενημέρωση της εκπαιδευτικού για σοβαρό και έκτακτο θέμα), και έχουν έρθει σε συνεννόηση με την Προϊσταμένη του σχολείου.

- Μετά την πρωινή συγκέντρωση, στις 08:15 π.μ., η πόρτα του προαυλίου κλείνει και ανοίγει μόνο για τα επόμενα 15 λεπτά για να δεχτεί μαθητές που έχουν καθυστερήσει. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει πέραν των 15 λεπτών έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα-γονέα του **κατά τη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος και όχι στη διάρκεια του 1^{ου} διδακτικού δώρου.**

- Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων στον προαύλιο χώρο του σχολείου βρίσκονται πάντα ο εφημερεύον εκπαιδευτικός, επιβλέποντας τους μαθητές για την ασφάλεια και την καλή συμπεριφορά τους. Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (άσχημες καιρικές συνθήκες), και με απόφαση της Προϊσταμένης, παραμένουν οι μαθητές στον χώρο του κτιρίου.

- Στην έναρξη των μαθημάτων αλλά και μετά από κάθε διάλειμμα η εκπαιδευτικός παραλαμβάνει τους μαθητές και τους οδηγεί στην αίθουσα με ασφάλεια. Εκείνη συνοδεύει, επίσης, τους μαθητές και κατά την έξοδο από την τάξη σε κάθε διάλειμμα αλλά και στο τέλος των μαθημάτων. Το ίδιο συμβαίνει και κατά τη διάρκεια λειτουργίας του ολοήμερου προγράμματος αλλά και κατά την αποχώρηση των μαθητών στις 15:00 ή στη λήξη της λειτουργίας του Σχολείου στις 16:00 με την εκπαιδευτικό του ολοήμερου τμήματος να τα οδηγεί έξω από το σχολείο με ασφάλεια και να τα παραδίδει στους γονείς των μαθητών.

- Η έναρξη της λειτουργίας του ολοήμερου προγράμματος ξεκινά στις 13:30. Αφού γίνει η σίτιση των μαθητών, ακολουθούν οι δραστηριότητες του ολοήμερου προγράμματος, οι οποίες λήγουν στις 15:00 ή στις 16:00, ανάλογα με την ώρα αποχώρησης που έχει δηλώσει ο κάθε γονέας. Κατά την αποχώρηση των μαθητών (15:00 ή 16:00), και αφού ολοκληρωθούν όλα τα μαθήματα του ολοήμερου προγράμματος, οι γονείς περιμένουν τα παιδιά τους στην είσοδο. Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, θα **πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την**

παραλαβή τους, ενώ τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους.

- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά τη λήξη του προγράμματος του κάθε μαθητή ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου για τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμά τους. Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά, κατά την αποχώρησή τους **δεν φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι αν ο κηδεμόνας-γονέας τους κάποια μέρα καθυστερήσει**. Η δασκάλα τους παραμένει μαζί τους μέχρι να παραδοθούν με ασφάλεια στους κηδεμόνες-γονείς τους.

- Οι μαθητές καλούνται να ακολουθούν όλα τα μέτρα στις περιπτώσεις έκτακτων αναγκών (σεισμός, πυρκαγιές, πλημμύρες), όπως αυτά αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και σύμφωνα με τις ασκήσεις έκτακτων δράσεων που έχουν πραγματοποιηθεί αρκετές φορές, ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης.

- Οι μαθητές αποχωρούν από το σχολείο μετά τη **λήξη των μαθημάτων στις 15:00 ή στις 16:00 ασυνόδευτοι**, μόνο και εφόσον ο γονέας ή ο κηδεμόνας έχει υπογράψει σχετική **υπεύθυνη δήλωση**, την οποία και έχει προσκομίσει στη Διεύθυνση του σχολείου.

- Οι μαθητές **δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια**. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κάποιου μαθητή κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια, αδιαθεσία, επίσκεψη σε γιατρό), αυτή γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθεί γι' αυτό η εκπαιδευτικός του σχολείου και υπογραφεί από τον συνοδό του μαθητή σχετική υπεύθυνη δήλωση για πρόωρη αποχώρησή του από το σχολείο.

- Οι μαθητές καλούνται να ακολουθούν όλα τα μέτρα στις περιπτώσεις έκτακτων αναγκών (σεισμός, πυρκαγιές, πλημμύρες), όπως αυτά περιγράφονται στην ανάρτηση που υπάρχει στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και σύμφωνα με τις ασκήσεις έκτακτων δράσεων που έχουν πραγματοποιηθεί αρκετές φορές, ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Οι μαθητές πρέπει να τηρούν όλους τους κανόνες του σχολείου, όπως αυτοί έχουν συζητηθεί με τη δασκάλα τους από την αρχή της χρονιάς. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων η συμπεριφορά τους θα πρέπει να είναι ευγενική και κόσμια προς δασκάλους και συμμαθητές. Στη διάρκεια των διαλειμμάτων, αλλά και σε άλλες περιπτώσεις, επιβάλλεται να παίζουν χωρίς να έρχονται σε προστριβή, ή να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους συμμαθητές τους. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες και τιμωρείται αυστηρά. Ειδικότερα οι μαθητές δεν επιτρέπεται:

1. να ανταλλάσσουν άσχημες και προσβλητικές κουβέντες μεταξύ τους,
2. να κοροϊδεύουν με οποιονδήποτε τρόπο τους συμμαθητές τους (για παράδειγμα, να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικούς (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), εθνικούς (π.χ. για την καταγωγή τους από άλλη χώρα), θρησκευτικούς (π.χ. τους μουσουλμάνους) ή φυλετικούς (π.χ. χρώμα δέρματος, μαλλιών).
3. να αγγίζουν άσχημα και βίαια τους υπόλοιπους μαθητές του σχολείου,
4. να ασκούν ψυχολογική βία με εκφοβισμούς και απειλές,
5. να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές τους από ομαδικές δράσεις του σχολείου, παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο,
6. να τους ασκούν κακόβουλη κριτική,
7. να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων που ανήκουν σε συμμαθητές τους

8. και να εισέρχονται σε απαγορευμένες ιστοσελίδες στο διαδίκτυο εν ώρα μαθήματος πληροφορικής,

9. Παράλληλα, πρέπει να προσέχουν τόσο τα πράγματά τους όσο και τα πράγματα που ανήκουν στην περιουσία του σχολείου.

- Επιπλέον, οι μαθητές θα πρέπει, λοιπόν, να συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές τους. Συγκεκριμένα, θα πρέπει:

1. να δουλεύουν ομαδικά όπου αυτό είναι εφικτό.
2. να προστατεύουν ενεργητικά όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία (σωματική, λεκτική, ψυχολογική ή ηλεκτρονική), ενημερώνοντας τη δασκάλα τους για ό,τι έχει συμβεί με τους μαθητές που συμπεριφέρονται με άσχημο τρόπο,
3. Οι μεγαλύτεροι μαθητές να βοηθούν με συζήτηση και παραδείγματα τους πιο μικρούς ή αδύναμους μαθητές στην εκτέλεση εργασιών, στη διεξαγωγή παιχνιδιών, στην ανάθεση ευθυνών κατά τον καταμερισμό τους σε ομαδικές εργασίες (θέατρο, συγγραφή ενός κειμένου, χειροτεχνικές κατασκευές) και να αποτελούν το σωστό παράδειγμα για όλους τους συμμαθητές τους μέσα από την συνεχή αλληλεπίδρασή τους,
4. να βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν (π.χ. δίνοντάς τους την ευκαιρία για παιχνίδι χωρίς να τους περιθωριοποιούν λόγω μικρής ηλικίας ή βοηθώντας τους αν έχουν τραυματιστεί, χωρίς να τους εγκαταλείπουν, και ενημερώνοντας τη δασκάλα τους άμεσα),
5. και να βοηθούν και τους νέους μαθητές του σχολείου, δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι στο νέο σχολικό περιβάλλον, στο παιχνίδι και στις ομαδικές εργασίες χωρίς διακρίσεις.

- Όποτε και όπου παρατηρείται κάποια μορφή ενδοσχολικής βίας (εν ώρα λειτουργίας του σχολείου), θα πρέπει ο μαθητής να απευθυνθεί στον δάσκαλό του και να εξηγήσει το συμβάν και εν συνεχεία, ο εκπαιδευτικός αρχικά θα καλέσει στο γραφείο του τους εμπλεκόμενους μαθητές, θα ζητήσει διευκρινίσεις, θα συζητήσει με τους μαθητές του, θα δώσει εξηγήσεις για τις λανθασμένες συμπεριφορές και θα προειδοποιήσει για τη λήψη αυστηρότερων μέτρων σε περίπτωση που παρατηρηθεί ξανά οποιαδήποτε μορφή βίας.

- Η Προϊσταμένη του σχολείου ενημερώνει και τους γονείς σε περίπτωση που κάποιος μαθητής δεν ανταποκρίνεται στους κανόνες του σχολείου. Ο γονέας, θα πρέπει να συνεργαστεί με τη δασκάλα της τάξης, μέσω συζήτησης, έτσι ώστε να εξλειφθεί η άσχημη συμπεριφορά του παιδιού του και, παράλληλα, να επιτευχθεί η ομαλή ένταξή του στην ομάδα των συμμαθητών του. Κατά αυτόν τον τρόπο, επιδιώκεται η αρμονική λειτουργία του σχολείου σε αποδεκτά κοινωνικά πλαίσια και ο αλληλοσεβασμός μεταξύ των μαθητών του σχολείου των γονέων και των εκπαιδευτικών.

- Επίσης, καλούνται να αναλαμβάνουν τις ευθύνες τους που τους έχει αποδοθεί, όταν είναι επιμελητές (επίβλεψη καθαρής τάξης και αυλής, πότισμα λουλουδιών, ταξινόμηση αντικειμένων που σχετίζονται με τη μάθηση), να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και καθαριότητας (καθαρή αίθουσα και αυλή, καθαρά θρανία και καρέκλες, καθαρά χέρια και ρούχα).

- Δεν επιτρέπεται οι μαθητές να μεταφέρουν τρόφιμα ή αναψυκτικά στις αίθουσες, παρά μόνο όταν παραμένουν στην τάξη και στις ανάλογες θέσεις των θρανίων, λόγω κακοκαιρίας ή λόγω εργασιών από τους υπαλλήλους του Δήμου.

- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή υλικό με πολιτικό, αναρχικό, προκλητικό ή ανήθικο περιεχόμενο. Επίσης, η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων και άλλων μέσων καταγραφής εικόνας και ήχου δεν επιτρέπεται στον χώρο του σχολείου.

Είναι αυτονόητο ότι στο πλαίσιο του ελέγχου της συμπεριφοράς των μαθητών οι ποινές ως εξωτερικό κίνητρο έχουν φτωχά αποτελέσματα στην αλλαγή της συμπεριφοράς των μαθητών και, ως εκ τούτου, για την Παιδαγωγική δεν προκρίνονται ως παιδαγωγικά ενδεδειγμένο μέτρο αλλαγής συμπεριφοράς. Εντούτοις, οι μαθητές πρέπει να γνωρίζουν ότι κάθε πράξη τους έχει κάποιες επιπτώσεις, ανάλογα με τη σοβαρότητά της, ώστε να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

- Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο τα μέτρα παιδαγωγικού ελέγχου που μπορούν να αξιοποιηθούν είναι:
 - Παρατήρηση και παραινεση για επαναφορά στην ορθή συμπεριφορά μέσα στην αίθουσα.
 - Συζήτηση κατ' ιδίαν με τον μαθητή για τον τρόπο επίτευξης της επιθυμητής συμπεριφοράς (στόχοι, κίνητρα, συμβόλαιο, κλπ.).
 - Παραπομπή στην Προϊσταμένη για συζήτηση με την ίδια στο γραφείο της.
 - Τηλεφωνική ενημέρωση του κηδεμόνα από τον εκπαιδευτικό για την ανεπιθύμητη συμπεριφορά του παιδιού του.
 - Πρόσκληση του κηδεμόνα του μαθητή στο Σχολείο για συνάντηση με τον εκπαιδευτικό και τη Προϊσταμένη. Στόχος η ενημέρωση και η λήψη ενεργειών μεταξύ σχολείου – οικογένειας για την επίτευξη της επιθυμητής συμπεριφοράς.
 - Συζήτηση και προτάσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών που διδάσκουν στο Τμήμα για τον τρόπο παιδαγωγικής αντιμετώπισης του ζητήματος συμπεριφοράς.
 - Ενημέρωση και πρόσκληση του Συντονιστή γενικής ή και ειδικής αγωγής για περαιτέρω αντιμετώπιση του ζητήματος. Η συνεργασία σχολείου και θεσμικών οργάνων ή φορέων (Δ/νση Π.Ε. , Συντονιστές Ε.Ε., Κ.Ε.Σ.Υ., Κέντρα Πρόληψης) για την διαχείριση προβλημάτων συμπεριφοράς μαθητών είναι απαραίτητη στις περιπτώσεις που κάποιο πρόβλημα ξεφεύγει από τις δυνατότητες του σχολείου.
 - Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, κατόπιν συμφωνίας του γονέα και μετά τη γνωμοδότηση του αρμόδιου Συντονιστή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Για την αποφυγή φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού απαιτούνται ενέργειες και δράσεις στις οποίες οι εκπαιδευτικοί έχουν τον πρωταγωνιστικό ρόλο και την πρωτοβουλία των κινήσεων, ενώ παράλληλα συνεργάζονται στενά με γονείς και εκπαιδευτικούς φορείς. Ειδικότερα, τα μέτρα που υιοθετεί το σχολείο μας ως τα πλέον ενδεδειγμένα για την αποφυγή φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού είναι τα εξής:

- **Το παράδειγμα δίκαιης και χωρίς διακρίσεις συμπεριφοράς και οι κατάλληλες για κάθε περίπτωση παιδαγωγικές πρακτικές των εκπαιδευτικών.** Η σταθερή αυτή στάση των εκπαιδευτικών θα καλλιεργήσει μέσα σε περιβάλλον δημοκρατικής συνεργασίας ένα πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας, συμβάλλοντας έτσι στην εμπέδωση ενός θετικού, ήρεμου και αρμονικού σχολικού κλίματος.
- **Η άμεση και συχνή επικοινωνία της εκπαιδευτικού με τους γονείς των μαθητών αλλά και η μεταξύ τους αμοιβαία διάθεση συνεργασίας, αλληλοκατανόησης και αλληλοσεβασμού.** Η συνεργασία σε ένα κλίμα αρμονικής σχέσης θα προλάβει ανεπιθύμητες συμπεριφορές και συνέπειες τόσο για το θύμα όσο και για τον θύτη της βίας και του σχ. εκφοβισμού.

- **Η συνεργασία με φορείς και πρόσωπα.** Οι εκπαιδευτικοί φορείς, (ΚΕΣΥ, Κέντρα Πρόληψης, ΠΕΚΕΣ, Δ/νση Π.Ε.) με προγράμματα και παρεμβάσεις θα συμβάλλουν προς την κατεύθυνση της πρόληψης.
- **Οι ομαδικές δράσεις πρόληψης φαινομένων βίας και σχ. εκφοβισμού.** Μετέχοντας οι μαθητές στη διάρκεια του διδακτικού έτους σε σχετικές δράσεις θα μάθουν να υιοθετούν δημοκρατικές συμπεριφορές και συμπεριφορές σεβασμού της προσωπικότητας του άλλου. Οι καινοτόμες πρακτικές-δράσεις που έχει υιοθετήσει το σχολείο μας είναι οι εξής:
 - συζητήσεις για ζητήματα συμπεριφοράς και σεβασμού της προσωπικότητας,
 - παρουσιάσεις σχετικών βίντεο και συζήτηση γύρω από τη βία,
 - παρουσιάσεις πραγματικών παραδειγμάτων από την καθημερινότητα,
 - παρουσίαση ανάλογου θεατρικού έργου (που έχουν συντάξει οι ίδιοι οι μαθητές),
 - διδασκαλία συγκεκριμένων θεματικών ενοτήτων που αφορούν τη βία,
 - βιωματικά δρώμενα για την αναγνώριση και τη διαχείριση των συναισθημάτων,
 - καλλιτεχνικές κατασκευές με τα συναισθήματα που προκαλεί η όποια μορφή βίας.
 - Ασκήσεις και δραστηριότητες που ενισχύουν την αρμονική συνύπαρξη (παιχνίδια ρόλων/καλλιέργειας εμπιστοσύνης/συνεργασίας, δημιουργία ζευγαριών/μικρών ομάδων, κινητικές ασκήσεις).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Ακόμη ο ρόλος του εκπαιδευτικού μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδρασή του καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα και την καθημερινή του παρουσία. Επομένως, οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται μόνο στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση και στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του, αλλά επεκτείνονται και πολύ πέρα από αυτά.

- ❖ Με σκοπό να υπάρχει σύνδεση μεταξύ σχολικής μονάδας και κοινωνικής ζωής και να διευρυνθούν οι παιδαγωγικοί και κοινωνικοί ρόλοι του σχολείου, οι μαθητές με την συγκατάθεση της εκπαιδευτικού συμμετέχουν:
 - σε διάφορα διαδικτυακά σεμινάρια διαφόρων θεματικών συζητήσεων (σχολικής βίας, steam, 200 χρόνια από το 1821, δικαιώματα παιδιού),
 - αλληλογραφούν διαδικτυακά με άλλες σχολικές μονάδες για την εκμάθηση της σύνταξης μιας επιστολής και την αλληλεπίδραση με άλλους μαθητές,
 - σε θεατρικές παραστάσεις με έργα εμπνευσμένα από τους μαθητές,
 - σε επετειακές εκδηλώσεις (εθνικές επετείους, χριστουγεννιάτικες και πασχαλινές γιορτές),
- ❖ Οι ειδοποιήσεις και το υλικό των εκδηλώσεων αποστέλλεται στα e-mail των γονέων προς ενημέρωσή τους.
- ❖ Επίσης, πρέπει να σημειωθεί, πως αν επιτραπεί, λόγω της λήψης των μέτρων κατά του κορονοϊού, θα διοργανωθούν καλοκαιρινές εκδηλώσεις στην αυλή του σχολείου με τη συμμετοχή μόνο των μαθητών και των δασκάλων. Εκτός αυτού, αν επιτραπεί, σχεδιάζεται να γίνει περίπατος στο μοναστήρι της περιοχής και στα μονοπάτια του χωριού, ώστε οι μαθητές να εξερευνήσουν με βιωματικό τρόπο τον τόπο τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5^ο ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ-ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Η Διεύθυνση είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου και το συντονισμό της σχολικής ζωής. Καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα, ώστε να θέτει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις επίτευξής τους για ένα σχολείο λειτουργικό, δημοκρατικό και ανοιχτό στην κοινωνία. Φροντίζει για τη λήψη κάθε μέτρου, το οποίο συμβάλλει στην καλύτερη λειτουργία του σχολείου. Ειδικότερα:

-Δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σε αυτήν και τους εκπαιδευτικούς και εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία.

-Φροντίζει για την ποιοτική συνεργασία μεταξύ των μαθητών, μεταξύ του διδακτικού προσωπικού και των μαθητών, όπως και για την εφαρμογή όλων των κανόνων που πρέπει να εφαρμόζονται σε μια σχολική μονάδα.

-Ασκεί με δικαιοσύνη, σύνεση και δημοκρατικό πνεύμα τα καθήκοντα, παρακινώντας τους εκπ/κούς στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και ενθαρρύνοντάς τους να καινοτομούν στην τάξη.

-Έχει την παιδαγωγική ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού, δημοκρατικού κλίματος στο σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

-Επιτρέπει την πρόσβαση στο σχολείο των γονέων και των εκπροσώπων φορέων (πρόεδρος σχολικής επιτροπής, πρόεδρος τοπικής κοινότητας, υπάλληλοι του Δήμου) που είναι απαραίτητοι για τη δημιουργία κλίματος συνεργασίας και δημοκρατίας, ύστερα από απόφαση της Προϊσταμένης και κατόπιν ραντεβού.

-Συνεργάζεται με τους γονείς τόσο για την ενημέρωσή τους, σχετικά με την πρόοδο των παιδιών τους και για τις κοινωνικές εκδηλώσεις που προγραμματίζονται, όσο και για την αντιμετώπιση πιθανόν προβλημάτων που προκύπτουν στο σχολείο (συμπεριφορά μαθητή, αλληλοβοήθεια για εκπαιδευτικά ζητήματα).

-Φροντίζει να συγκαλεί κανονικά τις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων.

-Έχει ευθύνη μαζί με τους εκπαιδευτικούς για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας των μαθητών.

-Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, τροποποιώντας το ημερήσιο πρόγραμμα διδασκαλίας, αναθέτοντας την κάλυψη του κενού σε διαθέσιμο εκπαιδευτικό ή κατ' άλλον τρόπο και πάντα μέσα στο γράμμα και το πνεύμα της κείμενης νομοθεσίας.

-Η Προϊσταμένη σε συνεργασία με τους διδάσκοντες καταρτίζει το πρόγραμμα ενημέρωσης των γονέων, όταν θεωρηθεί αναγκαίο.

-Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος με παιδαγωγικά κριτήρια και με γνώμονα την αποδοτική λειτουργία του.

- Έχει την ευθύνη για την τήρηση των μέτρων κατά της διασποράς του κορονοϊού (COVID -19), όσον αφορά τη σωστή χρήση της μάσκας, τη χρήση των αντισηπτικών, το πλύσιμο των χεριών και την τήρηση των απαραίτητων αποστάσεων. Επακόλουθα, ενημερώνει τους γονείς, μέσω e-mail, για όλα τα υγειονομικά πρωτόκολλα που πρέπει να ακολουθούνται εντός του σχολείου, με στόχο να λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα για την αντιμετώπιση του COVID-19. Παράλληλα, υπενθυμίζει κατ' επανάληψη στους μαθητές τα μέτρα που είναι αναγκαία για την προφύλαξη από την μετάδοση του κορονοϊού.

-Ως υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για τη διασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας των μαθητών και του προσωπικού ελέγχει το κυλικείο ως προς την καθαριότητα και την ποιότητα των τροφίμων που μεταφέρει (πρέπει να παρέχει είδη τροφών σύμφωνα με τις εκάστοτε εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και του ΥΠ.ΥΓ. και να ακολουθεί πιστά τις υγειονομικές υποδείξεις της νομοθεσίας), τον δέοντα σεβασμό απέναντι σε εκπαιδευτικούς και μαθητές και την τήρηση όλων των μέτρων κατά της διασποράς του κορονοϊού (αποστάσεις, μάσκα και γάντια).

Οι εκπαιδευτικοί, λόγω της ιδιότητάς τους ως παιδαγωγών, οφείλουν να:

-Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που γίνονται με ευθύνη του σχολείου.

-Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν το χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

-Παρίστανται στην πρωινή προσευχή και στην προσευχή που γίνεται πριν από την ώρα της σίτισης των μαθητών και φροντίζουν για την ευταξία της τάξης τους.

-Συνοδεύουν τους μαθητές τους, προς και από τις αίθουσες, μετά το χτύπημα του κουδουνιού στην αρχή και στο τέλος των διαλειμμάτων.

- Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας, μην επιτρέποντας την έξοδό τους από την αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο, πλην εξαιρετικής ολιγόλεπτης εξόδου, όπως το να πάνε τουαλέτα ή να βγάλουν για λίγο τη μάσκα τους ή για να πάνε για νερό.

-Χρησιμοποιούν μέτρα παιδαγωγικού ελέγχου, όπως το να παραπέμπουν μαθητή στην Προϊσταμένη του σχολείου, ενημερώνοντάς την παράλληλα για τη συμπεριφορά του μαθητή.

-Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για το ήθος και την επίδοση των μαθητών τόσο ατομικά όσο και ομαδικά, σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους και πάντως απαραίτητα τουλάχιστον μία φορά κάθε μήνα.

-Επιμελούνται την ποιοτική διδασκαλία των αντικειμένων τους, με τη χρήση κατάλληλων εποπτικών μέσων και Η/Υ.

-Σέβονται απόλυτα το χρόνο διαλείμματος των μαθητών.

-Προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν, συμπεριφερόμενοι με σεβασμό προς τους μαθητές.

-Έχουν απενεργοποιημένα τα κινητά τους τηλέφωνα κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

-Σέβονται τους κανόνες σχετικά με το κάπνισμα, καθώς αυτό απαγορεύεται στον σχ. χώρο.

-Ελέγχουν τους μαθητές, όταν αντιλαμβάνονται οποιαδήποτε εκτροπή τους, και όταν ακόμα δεν είναι εφημερεύοντες.

-Εξασφαλίζουν την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στο σχολικό χώρο με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς. Παράλληλα, προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν.

-Καλλιεργούν το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους μαθητές.

-Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή.

- Επιβεβαιώνουν καθημερινά στην πράξη τη δίκαιη συμπεριφορά τους, έχοντας ως κριτήρια:

α. Τον τρόπο αντιμετώπισης του μαθητή. Η εκπαιδευτικός συμπεριφέρεται με αξιοπρέπεια και σεβασμό στον κάθε μαθητή ανεξάρτητα από τις γενικότερες αδυναμίες και τις μαθησιακές δυσκολίες που έχει.

β. Τον τρόπο αξιολόγησης και βαθμολόγησης. Η δασκάλα αξιολογεί και βαθμολογεί τον μαθητή, έχοντας λάβει υπόψη της το μαθησιακό και κοινωνικό υπόβαθρο του μαθητή.

γ. Τον τρόπο με τον οποίον εκτονώνει τις εντάσεις. Αξιοποιεί όλες τις παιδαγωγικές μεθόδους στην προσπάθειά της να αντιμετωπίσει τα προβλήματα σχέσεων και τις δυσλειτουργίες που μπορεί να προκύψουν στο σχολείο.

- Ενημερώνουν την Προϊσταμένη του σχολείου από την προηγούμενη ημέρα ή αυθημερόν πριν από τις 8 π.μ. σε περίπτωση απουσίας για έκτακτους λόγους ή εξαιτίας της συμμετοχής τους σε απεργία ή στάση εργασίας Σε περίπτωση μη ενημέρωσης, θεωρούνται απόντες. Παράλληλα, ενημερώνουν έγκαιρα και τους μαθητές.

-Εξετάζουν με διακριτικότητα - και αφού το αναφέρουν στη Προϊσταμένη - και με όλα τα νόμιμα μέσα κάθε υποψία ή ένδειξη που έχουν για τυχόν οικογενειακή κακοποίηση ή παραμέληση μαθητή και φροντίζουν να ενημερώνονται για άλλα προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.

-Φροντίζουν να ενημερώνονται για την οικονομική και κοινωνική κατάσταση των οικογενειών των μαθητών τους, όταν κρίνουν ότι οι συνθήκες μέσα στην οικογένεια πιθανόν να επηρεάζουν τη μαθησιακή πρόοδο των μαθητών ή και την εν γένει συμπεριφορά τους.

-Τηρούν, με σεβασμό στην αρχή προστασίας προσωπικών δεδομένων, την απαραίτητη εχεμύθεια για όσα συζητούνται και αποφασίζονται στον Σύλλογο Διδασκόντων σχετικά με τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του σχολείου.

-Συνεργάζονται μεταξύ τους, ειδικά όταν διδάσκουν στο ίδιο τμήμα, και σέβονται τις απόψεις όλων των συναδέλφων, χωρίς να υποτιμούν το διδακτικό αντικείμενο κανενός.

-Συνεισφέρουν μέσα από το λειτουργικό τους έργο, στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο, ενώ και τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις

διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και η αλληλεγγύη και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία.

-Συνεργάζονται αρμονικά με το υπόλοιπο διδακτικό προσωπικό και τους μαθητές τους για την οργάνωση εκδηλώσεων-δραστηριοτήτων (παρουσίαση θεάτρου, εορταστικών εκδηλώσεων για τις επετείους), έχοντας ως στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, την απόκτηση κοινωνικών δεξιοτήτων και το άνοιγμα του σχολείου στην κοινωνία αλλά και τη δημιουργία εκπαιδευτικού προγραμματισμού με δυνατότητες ανάπτυξης. Συγκεκριμένα, το διδακτικό προσωπικό με τους μαθητές του σχολείου, λαμβάνοντας στην παρούσα συγκυρία όλα τα κατάλληλα μέτρα προστασίας, λόγω της διασποράς του κορονοϊού covid-19, συνεργάζονται για τη διεκπεραίωση των εορταστικών και των τοπικών εκδηλώσεων, τις εξ αποστάσεως εργασίες (αλληλογραφία, κατασκευές, εκπαιδευτικά project, ανάρτηση βίντεο).

-Συμπεριφέρονται προς τους γονείς, σε κάθε μορφή επικοινωνίας που έχουν μαζί τους, με την ευγένεια, τη σοβαρότητα και τον σεβασμό που επιτάσσει η ιδιότητα του εκπαιδευτικού αλλά και η ευαίσθητη θέση των γονιών.

Είναι καθοριστικός παράγοντας για την συνολική πρόοδο των μαθητών η συνεργασία της οικογένειας με το σχολείο. Μέσα από αυτή τη σχέση απορρέουν για τους γονείς συγκεκριμένα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Ειδικότερα:

-Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα, ευπρέπεια και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.

-Οι γονείς- κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά (τουλάχιστον μία φορά το μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από το/τη δάσκαλο,-α της τάξης σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης (οι ώρες και η μέρα έχουν αναφερθεί από τη Δ/ντρια του Σχολείου την ημέρα του αγιασμού).

- **Συγκεκριμένα, την Πρώτη Παρασκευή του εκάστοτε μήνα και στο τέλος του διδακτικού ωραρίου (01:30 μ.μ.-02:00 μ.μ) η Προϊσταμένη και οι Εκπαιδευτικοί του σχολείου δέχονται τους γονείς για ενημέρωση. Εκτός, όμως, των προγραμματισμένων συναντήσεων, ο κάθε γονέας μπορεί, κατόπιν ραντεβού, με δική του επιθυμία ή με πρόσκληση της Προϊσταμένης ή των εκπαιδευτικών του σχολείου, να ενημερωθεί για την πρόοδο και τη συμπεριφορά του παιδιού του. Σε κάθε περίπτωση οι γονείς πρέπει να εισέρχονται στο σχολείο τηρώντας όλα τα μέτρα προστασίας κατά της διασποράς του κορονοϊού.**

-Οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο και στο τέλος κάθε τριμήνου, κατόπιν πρόσκλησής τους για τη παραλαβή της βαθμολογίας και για ενημέρωση.

-Συνιστάται να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές (και αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου) και να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

-Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης και στη διεύθυνση κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.

-Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ στο χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, ο γονέας/κηδεμόνας και μόνο πρέπει να το συζητήσει και να συνεργαστεί αρμονικά και καλοπροαίρετα με την εκπαιδευτικό του παιδιού του, ώστε να βρεθεί μια παιδαγωγική λύση.

-Γενικότερα, κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτήριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να ενημερώσει τους εκπαιδευτικούς.

-Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του οφείλει να ενημερώσει άμεσα το σχολείο.

-Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, και ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης απουσίας (π.χ. λόγω ασθένειας, οικογενειακών προβλημάτων), είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο. Το τηλέφωνο του σχολείου 24620 51030 είναι στη διάθεση των γονέων/κηδεμόνων για οποιαδήποτε ενημέρωση.

-Ο γονέας-κηδεμόνας μαθητή που αποδεδειγμένα προκάλεσε φθορές ή καταστροφές στη σχολική περιουσία παραπέμπεται στην αρμόδια σχολική επιτροπή για την αποκατάσταση των ζημιών.

-Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις συνελεύσεις που συγκαλεί το συλλογικό τους όργανο, ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων, και σε εκείνες στις οποίες τους προσκαλεί το σχολείο ώστε να συνδράμουν στο μέτρο των δυνατοτήτων στη εύρυθμη λειτουργία του. Στην προσπάθεια αυτή καλούνται να συμβάλλουν γενικά όλοι όσοι εμπλέκονται στην εκπ/κή διαδικασία (εκπαιδευτικοί, γονείς και αρμόδιοι φορείς).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6^ο ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Η σχολική μονάδα χαρακτηρίζεται από την ποιότητα της λειτουργίας της, καθώς σχετίζεται άμεσα με την εκπαίδευση των μαθητών, την συμπεριφορά αυτών και των εκπαιδευτικών, την ανάληψη των ευθυνών τους, την εφαρμογή όλων των κανόνων του σχολείου, την σωστή την αλληλεπίδραση μεταξύ παιδιών, μεταξύ παιδιών και δασκάλων, μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων. Εξ αιτίας αυτού, είναι χρήσιμο ο κάθε εμπλεκόμενος με την εκπαίδευση και τη λειτουργία της να επιτελεί ορθά και με συνέπεια τις υποχρεώσεις του. Πιο συγκεκριμένα:

- Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν καθαρούς τους χώρους του σχολείου για λόγους υγιεινής, καλαισθησίας και προστασίας του περιβάλλοντος, καθώς μια τέτοια δραστηριότητα αποτελεί δείγμα πολιτισμού.
- Οι μαθητές ενθαρρύνονται να διατηρούν καθαρά τα σχ. τους βιβλία και τετράδια και να έχουν τα απαραίτητα για το καθημερινό τους πρόγραμμα, φροντίζοντας να μην τα ξεχνούν.
- Να χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών, σύμφωνα με το φύλο τους, και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών για κανένα λόγο. Ειδικά για τη φετινή χρονιά οι μαθητές οφείλουν να τηρούν όλα τα προβλεπόμενα μέτρα κατά της διασποράς του κορονοϊού, όπως η σωστή χρήση μάσκας, η διατήρηση των αποστάσεων στο 1,5μ-2μ, η συχνή χρήση αντισηπτικών, η συχνή πλύση των χεριών και η μη ανταλλαγή αντικειμένων και παιχνιδιών.
- Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου, καθώς η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Κάθε καταστροφή εκτός από τη δυσκολία και το κόστος αποκατάστασης, που βαρύνει τον γονέα του μαθητή, ασχημίζει και υποβαθμίζει το χώρο που ζουν και λειτουργούν καθημερινά.
- Οι μαθητές δεν γράφουν ούτε χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία του σχολείου.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα και γενικά υλικό, σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή, που είναι ξένο προς την

εκπαιδευτική διαδικασία.

- Οι μαθητές με την καθοδήγηση της εκπαιδευτικού δραστηριοποιούνται ενεργά στη **διαδικασία της ανακύκλωσης**, καθώς στο σχολείο δεν υπάρχουν ειδικοί κάδοι για μπαταρίες, λάμπες, πλαστικά και καπάκια, οι μαθητές ενημερώνονται μέσω σχετικών συζητήσεων, μαθημάτων και βίντεο για την ανακύκλωση των διαφόρων πραγμάτων και μαζί με τη δασκάλα τους συγκεντρώνουν συχνά ανακυκλώσιμα αντικείμενα, τα οποία στη συνέχεια τοποθετούνται σε ειδικούς κάδους εκτός του χώρου του σχολείου.
- Επιπρόσθετα, όταν υπάρχουν οι κατάλληλες καιρικές συνθήκες αξιοποιείται ο εξωτερικός χώρος του σχολείου και δίνεται η ευκαιρία στους μαθητές να φυτέψουν λουλούδια και σπόρους που έχουν συλλέξει από τα σπίτια τους.
- Με αφορμή τυχόν συμπεριφορές ασέβειας προς το σχολικό περιβάλλον γίνεται σχετική συζήτηση με τους μαθητές, με στόχο την καλλιέργεια σκέψεων και προβληματισμών για τις αρνητικές συνέπειες αυτών των ενεργειών στον ψυχισμό τους αλλά και στο φυσικό και οικονομικό τους περιβάλλον. Ακόμη, με την παρακολούθηση σχετικών βίντεο, με εκπ/κές εργασίες, και με τη συνεχόμενη συμβουλή του δασκάλου καταβάλλονται αρκετές προσπάθειες, ώστε να αναπτυχθεί το αίσθημα ευθύνης των μαθητών απέναντι στον σχ. χώρο, να υπάρχει ο απαραίτητος σεβασμός προς όλα τα πρόσωπα που υπάρχουν στο σχολείο και στα αντικείμενα που ανήκουν είτε στην περιουσία του σχολείου είτε σε οποιονδήποτε μαθητή.
- Τέλος, οι αρμόδιοι φορείς του Δήμου καλούνται από την Προϊσταμένη του σχολείου, όταν υπάρχουν κτιριακά προβλήματα (στην αυλή, στον λέβητα, στις τουαλέτες ή στις αίθουσες) και ο πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής ενημερώνεται τόσο για τα κτιριακά όσο και για τα οικονομικά ζητήματα που προκύπτουν και πρέπει να αντιμετωπιστούν. Επίσης, η Π.Ε. ενημερώνεται για όλα τα θέματα που έχουν να κάνουν με τη λειτουργία του σχολείου.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Γαλάνη Βασιλική